

华通国际（WDCE）简介

华通设计顾问工程有限公司，简称华通国际（WDCE），于1995年成立，是一家国际化综合性建筑工程设计公司，总部设在北京，在上海、深圳、西雅图均设有分公司或办事处，现有规模800余人。公司具有中国住建部颁发的甲级建筑设计资质、甲级规划资质及乙级景观资质，业务涉及城市规划与城市设计、建筑工程设计、景观设计及室内设计等各专业技术领域，是一家全流程、综合性设计机构。

华通国际是中国在园区规划及总部办公领域最具影响力的设计企业，开创了中国总部基地的规划建设模式，其他代表作品有丰台总部基地、中关村生命科学园、中关村昌平TBD科技金融岛、中国移动国际信息港二期、京津中关村科技新城（宝坻）、成都青羊工业集中发展区及上海市北高新技术服务区等规划与建筑设计项目。

华通国际亦在轨道交通站点TOD（transit-oriented development）一体化规划与建筑设计实践方面拥有特长，规划了北京地铁12号线一体化设计工程，实施了北京房山区长阳站盖交通枢纽等，其他代表作品有新疆铁路局站、巴楼站等交通枢纽一体化设计。

在文化教育建筑设计等方面具有独特的理念与经验。代表作品有北大资源集团望京科技大厦、中科院微电子所科研综合楼、北京小学翡翠城分校、中央音乐学院音乐厅及综合楼以及北京化工大学新校区图书馆等主要单体等项目。

在居住建筑领域，华通国际一直是中高端精品别墅与大型居住区的设计专家，设立的健康住区研究

部专职从事住宅产业化及市场前沿产品的研究 率先研发了健康住区可复制式产品开发管理模式以及专业化的设计咨询服务系统。为地方政府和开发商在市场决策、规划设计、产品定位、成本节约等各个方面提供专业咨询服务，战略客户包括万科、中海、中粮等。

华通国际积极践行“三态合一”理念，即精准的功能业态，宜人的空间形态及低碳的环境生态，成就有生命的产城。首次提出“Total Design 大设计·好伙伴”的服务理念，坚持“生态产城”的设计方向，打造华通国际特色 RDR(研究、设计、实施)生态圈式服务平台，成为产业及空间发展的全程顾问。

华通国际现已成为拥有 800 人规模的国际化专业团队，具有中高级技术职称占 80%以上；管理团队均毕业于国内外名牌大学，形成了以绿色理念及 BIM 云设计为特色的商业设计、公建设计、居住设计、室内设计、规划及景观设计等十几个专业团队。

华通国际十分注重人才战略及品牌战略的建设 现已有数个境外设计工作室及个人建筑师工作室加盟。华通国际始终关注在中国城市化过程中建筑领域发展的新趋势，并以自身的专业素质，在地区投资建设中发挥专业指导作用。

公司详细介绍和项目情况，可通过公司网站（www.wdce.com）进一步了解。

一、 招聘专业及要求:

专业/职位	招聘人数	学历	工作地点
建筑设计、建筑学	25	本科/硕士	北京&上海
城市规划	15	本科/硕士	北京&上海
土木工程	4	本科/硕士	北京
机电/暖通/给排水	10	本科/硕士	北京
园林景观	4	硕士以上	北京
室内设计	6	本科以上	北京/上海
建筑技术/绿色设计	2	硕士以上	北京
产业经济	3	硕士以上	北京
总图	2	硕士以上	北京
人力资源管理、工商管理	1	本科以上	北京
经营/项目管理	2	本科以上	北京

二、 招聘要求:

- 1、全日制本科及以上学历，专业符合应聘岗位要求；
- 2、学习成绩优异，获得过奖学金、有竞赛或设计制作获奖经历者优先；
- 3、综合素质良好，具有较强的学习能力和良好的团队协作精神，能承受一定的工作压力；

- 4、容貌端正、身心健康，具有履行工作职责所应具备的身心条件；
- 5、担任过学生干部、参与学生会、社团工作者或党员优先。

三、完善的人力资源机制：

1. 学习与交流

1) **培训交流：**公司定期邀请行业专家、各高校专业教授、建筑大师，以及公司内部各专业设计专家进行专业学术培训与交流，平均每年不低于 60 场以上的技术专业培训、管理类培训以及沙龙活动。

2) **游学考察：**公司每年组织不低于 10%的员工到国内、国外进行项目参观考察、游学，拓展视野。

同时，公司每月度评比“华通之星”，获得“华通之星”称号者奖励国外游。

2、薪酬与发展

华通国际始终为年轻的设计师提供宽广的展示舞台、提供优厚的价值回报，针对聘用岗位和职级不同，我们会提供有竞争力的薪酬福利待遇和宽广的职业发展空间与机会。

3、人性化的福利机制：

1) **社会保险与住房公积金：**我们按照国家相关规定，为员工缴纳养老、医疗、工伤、生育及失业等五项社会保险，及住房公积金。

2) 工作时间及特色假期：

A、工作时间：周一至周五 9：00-12：00 13：00-18：00 ；

B、带薪休假：为了鼓励支持员工个人提升，公司特设立培训假，员工可以享受带薪培训假期；公司根据工作年限享受带薪年假。

3) **餐厅与休闲：**公司精心设立了员工餐厅和咖啡厅，提供餐补。

4) **北京市户口及工作居住证：**公司为符合进京引进人才条件，且各方面条件优异的硕士应届生，申请办理北京市户口；

同时为符合要求的员工办理北京市工作居住证（“绿卡”，持工作居住证在京购房、购车、子女教育等方面等同于北京市户籍）。

5) **健康检查：**公司每年出资组织全体员工进行高规格的全面身体健康检查。

4、人文关怀

1) **华通汇：**“华通汇”是由公司倡导，员工自发、自愿组成的非专业组织，是公司员工及外部客户自觉自愿参与的学习、交流、竞技、玩耍、游戏活动、增进感情、互通有无的开放性平台；分别设有旅游摄影汇、体育竞技汇、吐槽会、健康生活汇等分汇。“华通汇”每月定期组织各类型专题活动，已成为公司非正式组织主要的交流平台。

2) **家庭与生活**: 公司设立专门的机构和人员为员工解决短期经济困难、家庭生活困难等各项问题, 并特别设立节日贺礼, 在春节、中秋等传统节日、结婚、生日、等关乎员工切身的重要日子里送上公司的祝福与慰问;

3) **休闲娱乐**: 公司每年组织员工进行拓展训练、植树、看电影、度假村游玩等活动, 各部门也不定期组织部门外出休闲, 以减轻员工工作压力, 促进员工间的感情交流和身心健康;

4) **体育锻炼**: 公司特设了台球、乒乓球、羽毛球、篮球、足球场地, 开办瑜伽班, 并成立华通国际足球队、篮球队, 定期开展各项比赛, 为员工提供了锻炼身体及增进友情的环境。

四、投递简历及联系方式:

- ★ 现场投递: 校园宣讲会及招聘会现场接收简历;
- ★ 电子简历投递: [招聘邮箱——HR@wdce.com](mailto:HR@wdce.com), 邮件主题格式“姓名—毕业院校—专业—学历—工作区域”;
- ★ 文本简历投递: 公司地址——北京市西城区西直门南小街 135 号西派国际 3 号楼 邮编: 100034
- ★ 也可通过“建筑英才网”和“应届生求职网”直接投递简历;
- ★ 联系/咨询电话: 人力资源部 魏女士/张先生 010-83957322